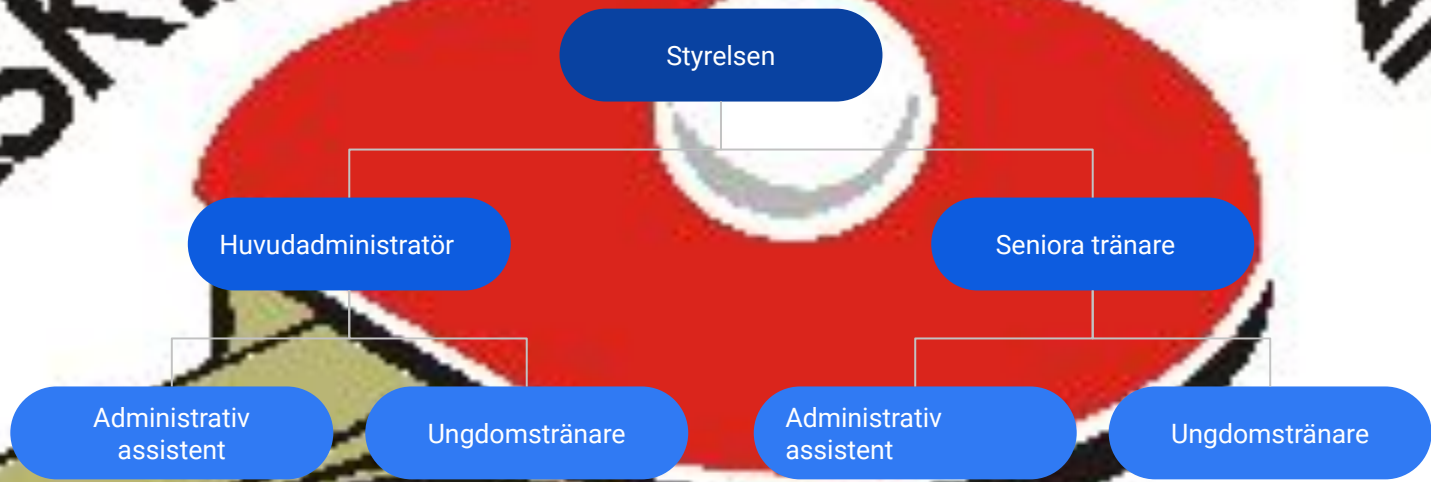




Organisation Askims BTK 2024

ASKIMS BORDTENNIS



KLUBB

Organisationschema
Askims Bordtennis Klubb

Askims Bordtennis klubb organisation

Består av tre delar:

- 1.Huvud/Ekonomi/Tävlings -
administratör
- 2.Admin assistent
- 3.Seniora tränare

Arbetsuppgifter på nästa sida!

Ansvarsområden och arbetsuppgifter

1. Huvud/ Ekonomi/ Tävlings- administratör (Axel)

- Förenings egna tävlingar (Askims Cup och Askims Jultävling)
- Kontakt med Riksidrottsförbundet, Svenska Bordtennisförbundet, Göteborgs Bordtennisförbund.
- Seriespels Administration seniorserier (Div 1-Div 7)
- Hemsidan
- Skicka in anmälningar till samtliga tävlingar som kräver föranmälan
- Ekonomi Administration (Fakturering, Hantera inkommande fakturor, kvittohantering, sammanställa olika underlag kopplat till ekonomi
- Huvudansvarig administration
- Hjälpa och ta fram arbetsuppgifter till admin assistent
- Planering inför varje ny säsong
- Med mera....

2. Admin assistent (Malva)

- "Vardaglig" administration
- Tar emot inkommande samtal på klubbens telefon
- Informationsutskick till föreningens medlemmar
- Sociala medier
- Bemanna träningspassen med tränare i fall någon tränare inte skulle vara tillgänglig
- Seriespels Administration Ungdomsserien
- Tävlingar som ej kräver föranmälan t.e.x tävlingar arrangerade av Göteborgs Bordtennisförbund
- Tar emot och hanterar förfrågningar kring nya medlemmar som vill börja spela i föreningen
- Svarar på frågor enklare frågor om föreningen via mail.

3. Seniora tränare (Marcus och Peter)

- Sportsligt ansvar för föreningens olika träningsgrupper o
- Bestämmer vilka spelare som ska tillhöra vilken träningsgrupp
- Kan svara på frågor kopplat specifikt riktade till hur träningen bedrivs i föreningen.

Vem ska jag medlem/förälder/spelare/ kontakta för vilka frågor/funderingar mm?

1. Huvud/Ekonomi/Tävlings- administratör (Axel)

- Administrativa frågor kring seriespel (Div 1-7)
- Ekonomiadministrativa frågor.
- Fakturafrågor
- Frågor kring tävlingslicenser
- Frågor kring tävlingar som kräver föranmälan, Hur man anmäler sig via hemsidan?, Hur det fungerar det när man ska börja tävla mm?
- Frågor och synpunkter kring hemsidans innehåll
- Om man har förslag på något som klubben kan förbättra eller något nytt som man kan börja arbeta med
- Om man som medlem vill få digital nyckeln till hallen

2.Admin assistent (Malva)

- Svarar på medlems förfrågningar från folk som vill blir medlemmar.
- Allmänna frågor kring föreningen
- Frågor kring sociala medier
- Frågor kring ungdomsserie
- Frågor kring tävlingar arrangerade av Göteborgs Bordtennisförbund
- Svarar på frågor enklare frågor om föreningen via mail.
- Om man skulle behöva byta träningsdagar inom sin träningsgrupp mm.

3.Seniora tränare (Marcus och Peter)

- Frågor kring kriterier för de olika tränings grupperna
- Frågor kring språkspecifika aspekter t.e.x hur träning bedrivs
- Frågor kring olika beslut som gör att träningsgrupper förändras på något sätt.

Kontaktuppgifter/Arbetstider



Axel (Huvudadministratör)

Arbetstider: Söndagar 10:00-18:00 (Även fåtal timmar under vardagarna, Kollar igenom mailen regelbundet.

Mail: askimsbtk@gmail.com

Malva (Administrativ assistent)

Arbetstider - och telefontider: Måndagar och tisdagar 15:30-18:00

Mail: kansli@askimsbtk.se

Tel nr: 076-008 38 29

Marcus (Senior tränare)

Svarar på mejl och samtal i mån av tid (inga fasta arbetstider). Går såklart även att prata med i samband med träning.

Mail: marcus.helin@apak.se

Tel nr: 031-721 22 10

Peter (Senior tränare)

Svarar på mejl och samtal i mån av tid (inga fasta arbetstider, Går såklart även att prata med i samband med träning.

Mail: tabletennisconsult@gmail.com

Tel nr: 070-792 50 84

Kontaktuppgifter till föreningens styrelseledamöter och personal kan du även hitta via föreningens hemsida:

<https://askimsbtk.se/om-klubben/>

Vid frågor kring organisationen kontakta
askimsbtk@gmail.com